



Płońsk, dnia 13 grudnia 2024 r.

INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII

W PŁOŃSKU

PIW.FIN.KA.233.17.2024MK

Działając w oparciu o przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”, Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Płońsku informuje o posiadaniu zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania lub darowizny. Wykaz składników stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

1. Podmioty określone w § 38 ust. 1 rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej,
 - b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, nazwa),
 - c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym,
 - d) uzasadnienie.
2. Podmioty określone w § 39 ust. 1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia zainteresowane nabyciem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie darowizny, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
 - b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, nazwa),
 - c) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym,
 - d) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
 - e) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
 - f) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Na żądanie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Płońsku, zainteresowany podmiot prześle statut albo inny dokument określający jego organizację oraz przedmiot działalności.



Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Płońsku, ul. Zajazd 4, 09-100 Płońsk
tel.: (23) 662-22-45, fax: (23) 662-22-45, e-mail: sekretariat@piw-plonsk.pl

Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Inspektoratu odbywa się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie – w pierwszej kolejności uwzględnienie potrzeb jednostek sektora finansów publicznych,
- 2) dokonanie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt. 1,
- 3) zbędne lub zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, niezagospodarowane w sposób, o którym mowa w pkt. 1-2, zostaną zlikwidowane.

W przypadku, gdy co najmniej dwa podmioty określone w § 38 ust. 1 rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydziale składnika rzeczowego majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku do Inspektoratu.

Osoba do kontaktu w sprawie oględzin składników majątku: Małgorzata Kaczyńska, tel. 23 662-22-45 w 27.

Składanie ww wniosków oraz ofert odbywa się w formie pisemnej – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 grudnia 2024 r., do godz. 14.00 (liczy się data wpływu do jednostki) za pośrednictwem:

- 1) Operatora pocztowego na adres: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Płońsku ul. Zajazd 4, 09-100 Płońsk,
- 2) Elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP,

Wnioski przesłane zgodnie z pkt. 2 muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem osobistym. Nie dopuszcza się skanu oferty.

Ogłoszenie wraz z załącznikami zostało umieszczone na stronie internetowej BIP Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Płońsku w zakładce „Ogłoszenia”.

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży, oddania w najem/dzierżawę lub darowizny.
2. Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego.

Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Płońsku


lek. wet. Anna Multan



Wykaz zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego

Lp.	Numer inwentarzowy	Nazwa składnika majątku	Wartość początkowa inwentarzowa	Wartość umorzenia inwentarza	Opis stanu technicznego/stopni zużycia	Zakwalifikowanie jako majątek zbędny/zużyty	Proponowana wartość jednostkowej
1	PIW PŁOŃSK11/ST/13	zestaw do elektronicznej obsługi urzędu	24999,06	24999,06	wyeksplloatowany, przestarzały technologicznie, brak gwarancji i wsparcia producenta na oprogramowanie i sprzęt, niezgodny z Polityką Bezpieczeństwa oraz RODO	zużyty	0,00
2	PIW PŁOŃSK12/ST/14	zestaw do EZD	10390,18	10390,18	wyeksplloatowany, przestarzały technologicznie, brak gwarancji i wsparcia producenta na oprogramowanie i sprzęt, niezgodny z Polityką Bezpieczeństwa oraz RODO	zużyty	0,00
3	PIW PŁOŃSK15/ST/14	Klimatyzator	3567,00	3567,00	niesprawny, leci woda, nie da się uruchomić	zużyty	0,00
4	26/PŚT	Notebook 0006	3450,00	3450,00	wyeksplloatowany, przestarzała technologia, bez systemu operacyjnego, pęknięty ekran	zużyty	0,00
5	39/PŚT	półka wisząca	250,09	250,09	pęknięta	zużyty	0,00
6	45/PŚT	lampa biurowa	89,90	89,90	nie działa, pęknięta podstawa	zużyty	0,00
7	46/PŚT	wieża PHILIPS	499,99	499,99	niesprawna, uszkodzone głośniki, uszkodzony panel sterowania	zużyty	0,00
8	52/PŚT	mieszadło magnetyczne	2152,50	2152,50	niesprawne, nie trzyma temperatury, zardzewiała płyta grzewcza	zużyty	0,00
9	61/PŚT	Termos	28,99	28,99	pęknięty	zużyty	0,00
10	61/PŚT	Termos	28,99	28,99	pęknięty	zużyty	0,00
11	61/PŚT	Termos	28,99	28,99	pęknięty	zużyty	0,00
12	61/PŚT	Termos	28,99	28,99	pęknięty	zużyty	0,00
13	69/PŚT	ogrzewacz konwektorowy	198,00	198,00	nie grzeje, uszkodzona grzałka, pęknięta obudowa	zużyty	0,00
14	77/PŚT	odkurzacz zelmer	420,00	420,00	pęknięta obudowa, brak przewodu zasilającego	zużyty	0,00
15	81/PŚT	Note BOOK NC 370ES	3499,00	3499,00	wyeksplloatowany, przestarzała technologia, bez systemu operacyjnego, pęknięty ekran	zużyty	0,00
16	19/PŚT	Monitor BmQ G922	479,00	479,00	niesprawny, wypalony ekran	zużyty	0,00
17	83/PŚT	Notebook Dell V2520	2586,00	2586,00	wyeksplloatowany, przestarzała technologia, bez systemu operacyjnego, pęknięty ekran	zużyty	0,00
18	86/PŚT	Drukarka Laser JET 2055	1814,25	1814,25	sprzęt przestarzały, brak wsparcia technicznego ze strony producenta, pęknięty podajnik papieru, przegrzane rolki	zużyty	0,00
19	91/PŚT	listwa p/przebieciowa	41,35	41,35	pęknięta, niesprawna	zużyty	0,00
20	92/PŚT	listwa p/przebieciowa	25,10	25,10	pęknięta, niesprawna	zużyty	0,00
21	98/PŚT	wentylator	300,00	300,00	pęknięty, brak kabla zasilającego	zużyty	0,00
22	103/PŚT	przedłużacz	29,99	29,99	pęknięty, niesprawny	zużyty	0,00
23	104/PŚT	przedłużacz	22,19	22,19	pęknięty, niesprawny	zużyty	0,00
24	105/PŚT	przedłużacz	20,00	20,00	pęknięty, niesprawny	zużyty	0,00
25	112/PŚT	kosz 50 l	22,00	22,00	pęknięty	zużyty	0,00

26	113/PŚT	grzejnik płytowy	488,57	488,57	nie grzeje, nie można uruchomić	zużyty	0,00
27	114/PŚT	lampa biurowa	52,90	52,90	pęknięta, brak kabla zasilającego	zużyty	0,00
28	116/PŚT	komputer optimus	2017,00	2017,00	wyeksplotowany, przestarzała technologia, bez systemu operacyjnego, brak dysku	zużyty	0,00
29	116/PŚT	komputer optimus	2017,00	2017,00	wyeksplotowany, przestarzała technologia, bez systemu operacyjnego, brak dysku	zużyty	0,00
30	121/PŚT	Monitor BENQ	501,00	501,00	nie włącza się, uszkodzony zasilacz, naprawa nieuzasadniona ekonomicznie	zużyty	0,00
31	121/PŚT	Monitor BENQ	501,00	501,00	nie włącza się, uszkodzony zasilacz, naprawa nieuzasadniona ekonomicznie	zużyty	0,00
32	123/PŚT	Krzesło obrotowe	517,83	517,83	pęknięta podstawa, wytarty materiał	zużyty	0,00
33	138/PŚT	Drukarka HP MEP M26a	1537	1537	pęknięty podajnik papieru, przegrzane rolki, pęknięta szyba skanera	zużyty	0,00
34	133/PŚT	drukarka HP 460	735,00	735,00	sprzęt przestarzały, brak wsparcia technicznego ze strony producenta, pęknięty podajnik papieru, przegrzane rolki	zużyty	0,00
35	136/PŚT	Drukarka M402dn	1037	1037	sprzęt przestarzały, brak wsparcia technicznego ze strony producenta, pęknięty podajnik papieru, przegrzane rolki	zużyty	0,00
36	132/PŚT	Drukarka HP 400	1689	1689	sprzęt przestarzały, brak wsparcia technicznego ze strony producenta, pęknięty podajnik papieru, przegrzane rolki	zużyty	0,00
37	109/PŚT	Krzesło obrotowe	530	530	popękany ostatek, uszkodzony mechanizm oparcia, naprawa nieopłacalna	zużyty	0,00
38	31/PŚT	Fotel obrotowy	615	615	pęknięta podstawa, wytarty materiał	zużyty	0,00
39		Klawiatura do komputera			nie działa	zużyty	0,00
40		Klawiatura do komputera			nie działa	zużyty	0,00
41		Klawiatura do komputera			nie działa	zużyty	0,00
42		Mysz bezprzewodowa			nie działa	zużyty	0,00
43		Mysz bezprzewodowa			pęknięta	zużyty	0,00
44		Mysz bezprzewodowa			pęknięta	zużyty	0,00

....., dnia

.....

.....

(nazwa, siedziba i adres jednostki występującej
O nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego
majątku ruchomego)

.....

(telefon kontaktowy)

**Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Płońsku**

WNIOSEK

o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego

1. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego dotyczy niniejszy wniosek:

Nr pozycji składnika	Numer inwentarzowy	Nazwa składnika

2. Sposób przekazania ww składnika rzeczowego majątku ruchomego: nieodpłatnie na czas nieoznaczony bez zastrzeżenia zwrotu.
3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....
.....
.....

4. Oświadczenie.

Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i w miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

.....

(podpis lub pieczęć i podpis)